**上海社会科学院2022年博士研究生招生复试-考生须知**

在当前疫情防控形势下，为充分保障师生健康和安全，我院按照教育部和上海市关于硕士研究生复试相关工作的通知要求，采取网络远程方式进行复试,具体日程安排等详见我院研究生院招生工作和各研究所网站的复试通知。

请参加我院博士研究生招生复试的考生提前做好准备：

**一、网络远程复试所需系统软件、设备及环境要求**

网络远程复试使用腾讯会议软件，下载安装地址：https://meeting.tencent.com/download-center.html

请考生提前准备好远程复试所需的硬件设备，复试前按招生研究所通知要求进行测试，以保证复试正常进行。

1、用于面试的设备【主机位】：1台笔记本电脑或台式机（需带有摄像头、麦克风功能）；

2、用于监控面试环境的设备【辅机位】：1部手机或笔记本电脑或台式机或pad等平板设备（需带有摄像头功能）；

3、网络良好能满足复试要求，需保障有线宽带网、WIFI、4G网络等至少两种网络条件；

4、独立、无干扰的复试房间，光线适宜，安静，不逆光。可视范围内不能有任何复试相关资料，不得有其他人在场；

5、网络远程复试平台为腾讯会议，考生要提前安装并熟练操作。具体可仔细阅读《[上海社会科学院面试手册》](https://yjszs.ecnu.edu.cn/download/2020ss/zoom_student_manual.pdf)及腾讯会议平台使用说明。

**二、参加网络远程复试考生需准备的用品**

1、本人有效的二代居民身份证；

2、初试准考证；

3、黑色签字笔和空白A4纸两张；

4、承诺书（纸质版，须在复试前阅读）

5、报考研究所要求准备的其他考试用品。

**三、参加网络远程复试前考生需提交的有关材料**

**具体要求**见**《关于开展2022年博士研究生复试阶段工作的通知》**，考生需在复试前完成线上资格审查材料提交，定向攻博考生须提交工作单位允许考生委托培养的同意书。通过审查者方可进入复试，对不符合规定者，不予复试。

**四、考生参加网络远程复试的注意事项**

**1、诚信复试**

请考生提前认真阅读教育部《2022年全国硕士研究生招生工作管理规定》、《国家教育考试违规处理办法》、《中华人民共和国刑法修正案（九）》以及我院发布的《上海社会科学院2022年研究生招生网络远程复试考场规则》 。

考生需确保提交材料真实和复试过程诚信。

在法律规定的国家考试中，组织作弊的行为；为他人实施组织作弊提供作弊器材或者其他帮助的行为；为实施考试作弊行为，向他人非法出售或者提供考试的试题、答案的行为；代替他人或者让他人代替自己参加考试的行为都将触犯刑法。在复试过程中有违规行为的考生，一经查实，即按照规定严肃处理，取消录取资格，记入《考生考试诚信档案》。入学后3个月内，我院将按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求，对所有考生进行全面复查。复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

**2、安装调试**

保证设备电量充足，网络连接正常。考生端两台设备均开启摄像头。

【主机位】：考生本人正对设备摄像头，保持坐姿端正，面部、上半身及双手在画面中清晰可见。不得遮挡面部、耳朵等部位，不得戴帽子、墨镜、口罩等，复试全程考生应保持注视摄像头，视线不得离开，不得中途离场。

【辅机位】：设备摄像头从考生后方成45°拍摄，要保证考生【主机位】屏幕清晰地被复试专家组看到。关闭移动设备通话、录音、录屏、直播、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序，并保持平台软件静音。

**3、审查核验**

复试前，考生在规定时间按照招生研究所要求，登录指定复试平台会议室，并配合完成周围环境检查和随身物品检查等。正式开考前，面部正对【主机位】摄像头，向招生研究所工作人员展示本人有效身份证件和初试准考证，宣读承诺书，我院将通过复试线上平台实行“人证识别”，并进行综合比对，通过后进入正式面试环节。

**4、突发情况**

复试过程中，如遇网络或信号等原因造成的通信效果不佳或中断等故障时，考生须立即联系招生研究所复试小组工作人员，按照要求启动应急预案相关措施。

**5、过程监管**

复试是国家研究生招生考试的一部分，复试内容属于国家机密级。复试过程中禁止录音、录像、录屏和直播，禁止泄露或公布复试相关信息；复试全程只允许考生一人在面试房间，禁止他人进出。若有违反，视同作弊。

**五、其他说明**

复试结束后，各招生所级单位会尽快核算考生复试成绩，将复试结果交招办复核，待全院复试工作结束后，拟录取名单将在6月底前统一在我院研究生院网站-招生工作-博士公开招考进行公示。